

Утверждён Приказом Генерального директора
ООО «Инженерный центр
«Технологии информационной
безопасности»
от 01.01.2016 г. № _____

Генеральный директор _____
Розе А.С.



ДОГОВОР КАРШЕРИНГА CAR5

Договор Каршеринга CAR5 распространяются в отношении всех договоров присоединения Каршеринга CAR5, заключаемых между Арендодателем и Клиентом. Подписывая Договор присоединения Каршеринга CAR5, Клиент подтверждает свое согласие с условиями договора Каршеринга CAR5 и личную ответственность в отношении исполнения условий договора Каршеринга CAR5 и Договора присоединения Каршеринга CAR5. Условия договора Каршеринга CAR5 являются неотъемлемой частью Договора присоединения Каршеринга CAR5.

ПРЕАМБУЛА

Настоящий Договор не является договором проката.

Настоящий Договор не является публичной офертой. В соответствии со ст. 421 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендодатель свободен в заключение Договора.

Клиент в случае присоединения к настоящему Договору однозначно определил и оценил свою возможность и необходимость заключения настоящего Договора (присоединения к нему).

Настоящий Договор является договором присоединения постольку, поскольку его условия определены Приказом Генерального директора Арендодателя и принимаются Клиентом только посредством присоединения к Договору в целом (ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации).

1. Термины и определения

1.1. В договоре Каршеринга CAR5 (далее по тексту - «Договор») используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.

1.2. Арендодатель - общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности» (ОГРН 1147746047734, ИНН 7703804791), а также, в применимой части, иное лицо, которому общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности» уступило свои права по Договору.

1.3. ТС - транспортное средство, предоставляемое Клиенту во временное владение и пользование Клиентом в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.4. Клиент - физическое лицо или юридическое лицо, присоединившееся к Договору указанными в нем способами и на настоящих условиях.

1.5. Тарифы - изложенные в приложении № 2 к Договору размеры вознаграждения Арендодателя, взимаемого Арендодателем с Клиента. Являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.6. Мобильное приложение Каршеринг CAR5 - электронное приложение для Мобильного устройства, предоставляющее возможность пользования сервисом CAR5, а именно: регистрация Клиента в сервисе, бронирование ТС, начало и окончание Сессии аренды ТС, а также к совершению иных действий, вытекающих из Договора. Для установки Мобильного приложения Каршеринг CAR5 на Мобильное Устройство, Клиент самостоятельно совершает необходимые действия с использованием сервисов www.itunes.apple.com и (или) www.plav.google.com в сети Интернет.

1.7. Мобильное устройство - электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), работающее на базе операционных систем iOS или Android. 1.8. Сайт - <http://car5.ru>. Сайт предоставляет возможность при условии Регистрации Клиента и Авторизации Клиента в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 или на Сайте осуществления доступа к бронированию транспортного средства, а также к совершению иных действий, вытекающих из Договора, и предусмотренных функционалом Сайта.

1.8. Регистрация Клиента в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 или на Сайте - осуществление Клиентом действий, предусмотренных инструкциями, изложенными в Договоре (приложениях к нему), на Сайте либо Мобильном приложении Каршеринг CAR5 (Порядок регистрации и авторизации), в целях получения Клиентом возможности использования

Мобильного приложения Каршеринг CAR5 и (или) Сайта в целях исполнения настоящего Договора.

1.9. Авторизация Клиента в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 или на Сайте - осуществление действий, предусмотренных инструкциями Сайта и Мобильного приложения Каршеринг CAR5 (Порядок регистрации и авторизации), в целях Идентификации Клиента посредством введения Логина и Пароля (Сгенерированного пароля), известных Клиенту и хранимых им в тайне, для использования Мобильного приложения Каршеринга CAR5 и (или) Сайта.

1.10. Учетная запись Клиента - совокупность данных о Клиенте - пользователе Сайта и (или) Мобильного приложения Каршеринг CAR5, используемая для его Идентификации и содержащая сведения о Клиенте, в том числе введенные им персональные данные, и служащая для управления сервисами Сайта и (или) Мобильного приложения Каршеринг CAR5 от имени Клиента.

1.11. Личный кабинет - индивидуальный раздел на Сайте и (или) в Мобильном приложении Каршеринг CAR5, доступ в который осуществляется Клиентом посредством введения известных только ему Логина и Пароля (Сгенерированного пароля) в соответствии с условиями Сайта или Мобильного приложения Каршеринга CAR5.

1.12. Идентификация Клиента - установление личности Клиента.

1.13. Логин - Контактный номер мобильного телефона Клиента, вводимый Клиентом для получения доступа к Личному кабинету Клиента на Сайте и (или) в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 в совокупности с Паролем составляющий аналог собственноручной подписи Клиента, подтверждающий, что источником действий, совершенных с использованием Логина, является Клиент.

1.14. Пароль - уникальная последовательность символов, сгенерированная самостоятельно Клиентом, известная только Клиенту и используемая для доступа к Личному кабинету Клиента на Сайте и (или) в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 в совокупности с Логинем составляющая аналог собственноручной подписи Клиента, подтверждающий, что источником действий, совершенных с использованием Пароля, является Клиент.

1.15. Сгенерированный пароль - уникальная последовательность символов, направленная Арендодателем Клиенту в виде SMS-сообщения и (или) сообщения посредством электронной почты на Контактный номер мобильного телефона и (или) адрес электронной почты, используемая для доступа к Личному кабинету Клиента на Сайте и (или) в Мобильном приложении Каршеринг CAR5. До создания Клиентом Пароля (п. 1.15. Договора). Сгенерированный пароль обладает свойствами Пароля, в совокупности с Логинем составляет аналог собственноручной подписи Клиента, подтверждающий, что источником действий, совершенных с использованием Логина и Сгенерированного пароля, является Клиент.

1.16. Кодовое слово - последовательность буквенно-цифровых символов, указываемая Клиентом при регистрации в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 или на Сайте, регистрируемая в базе данных Арендодателя и используемая для Идентификация Клиента при обращении в Информационный центр Арендодателя.

1.17. Контактный номер мобильного телефона - номер мобильного телефона, который Клиент сообщает Арендодателю при регистрации в Мобильном приложении Каршеринг CAR5 или на Сайте, и используемый в качестве Логина, а также для связи Арендодателя с Клиентом в случаях, предусмотренных Договором, законодательством Российской Федерации, и направления Арендодателем информационных SMS- сообщений.

1.18. Информационный центр Арендодателя - центр, осуществляющий информационную поддержку Клиента, а также действия по сопровождению процесса аренды. На Сайте и в Мобильном приложении равнозначно понятиям «Техническая поддержка». «Служба технической поддержки». «Техническая поддержка».

1.19. Push-уведомление - уведомление, всплывающее на экране Мобильного устройства Клиента, зарегистрированного в информационной системе Арендодателя, передаваемое с сервера, обслуживающего Арендодателя, в Мобильное приложение Каршеринг CAR5 установленное на мобильном устройстве Клиента.

1.20. SMS-сообщение - короткое текстовое сообщение, направляемое на Контактный номер мобильного телефона Клиента. SMS-сообщения направляются Арендодателем в рамках исполнения Договора, а также в информационных целях, в том числе в целях уведомления Клиента о совершении операции с использованием банковских карт, прикрепленных к информационной системе Арендодателя.

1.21. Бронирование - действия, предусмотренные Договором (приложениями к нему) и осуществляемые Клиентом с использованием Сайта и (или) Мобильного приложения Каршеринг CAR5 с целью получения ТС во временное владение и пользование.

1.22. Сессия аренды - период времени с начала аренды (нажатие кнопки «Начать аренду») и до ее окончания в соответствии с Договором.

1.23. Режим «Ожидание» - режим использования ТС, при котором двигатель ТС отключен («заглушен»), рычаг трансмиссии находится в режиме «Р», двери закрыты, стекла подняты. Используется в случаях, предусмотренных Договором, для целей сохранения за Клиентом выбранного им ТС при Бронировании либо в период Сессии аренды.

1.24. ПДД - Правила дорожного движения, установленные Законодательством Российской Федерации.

1.25. ОСАГО – обязательное страхование автогражданской ответственности ТС

1.26. КАСКО – добровольное имущественное страхование ТС по рискам: утраты/хищения, конструктивной гибели и причинения ущерба ТС.

1.27. Инструкция по определению нормального износа - документ, в соответствии с которым определяется характер повреждений ТС и их отнесение к нормальному износу ТС - Приложение № 4 настоящего Договора и является неотъемлемой частью Договора.

Бонусный счет - условный счет, не являющийся банковским счетом, исключающий возможность ведения денежных операций и используемый исключительно для учета рублевого эквивалента бонусов.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

Предмет договора

2.1. Арендодатель обязуется в порядке, определенном Договором, предоставлять Клиенту ТС во временное владение и пользование (аренда) ТС без экипажа (оказания услуг по управлению ТС), оказывать услуги по бронированию ТС, а Клиент обязуется пользоваться ТС в соответствии с требованиями (условиями) настоящего Договора и приложений к нему, и своевременно оплачивать арендную плату, плату за бронирование.

2.2. Бронирование ТС, начало и окончание Сессии аренды ТС, а также к совершению иных действий, вытекающих из Договора Аренда ТС осуществляется посредством совершения на Сайте или в Мобильном приложении (а в прямо указанных в Договоре случаях - посредством Информационного центра Арендодателя) действий, определенных Договором и приложениями к нему.

2.3. Перечень и основные характеристики ТС размещаются в сети Интернет на Сайте, а также в Мобильном приложении Каршеринг CAR5, в связи с чем Клиент самостоятельно выбирает ТС для использования в рамках настоящего Договора.

2.4. В рамках настоящего Договора Клиент вправе арендовать в разное время различные свободные (доступные для бронирования) ТС, принадлежащие Арендодателю, при условии своевременной платы Арендодателю и соблюдении иных условий Договора.

2.5. ТС предоставляется в аренду исключительно для личного пользования, не связанного с осуществлением Клиентом предпринимательской деятельности. Требования к Клиенту, а также условия использования ТС установлены Договором, а также приложениями к Договору, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, и являются обязательными для соблюдения Клиентом.

2.6. В части, не урегулированной Договором и приложениями к нему, отношения Арендодателя и Клиента регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Управление ТС, а также оставление ТС в режиме «Ожидание» допускается исключительно на территории, регламентированной Приложением № 1 к настоящему Договору, за пределами указанной Территории использование ТС оставление ТС в режиме «Ожидание» не допускается. Оставление транспортного средства допускается на парковочных местах в пределах МКАД, допустимых ПДД, за исключением подземных парковок, на тротуарах, на территории закрытой или специализированной парковки, на территории частной парковки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, на любой иной территории платной парковки, не входящей в зону штатной городской парковки, определенной Постановлением Правительства Москвы от 17.05.2013 г. № 289-ПП «Об организации платных городских парковок в городе Москве».

2.8. Заключая Договор, Клиент подтверждает, что он:

- 2.8.1. в полной мере ознакомился с условиями Договора и приложениями к нему, в том числе с Тарифами, Правилами страхования ОСАГО и КАСКО. Инструкцией по определению нормального износа и Системой штрафов, являющимися неотъемлемой частью Договора;
- 2.8.2. осознает значение и смысл указанных в п. 2.8.1. Договора документов;
- 2.8.3. согласен с содержанием указанных в п. 2.8.1. Договора документов и обязуется выполнять установленные ими требования в соответствии с настоящим Договором;
- 2.8.4. предоставил действительные персональные данные в целях заключения и исполнения Договора;
- 2.8.5. соответствует требованиям, предъявляемым к Клиенту Договором;
- 2.8.6. согласен с обработкой своих персональных данных Арендодателем в соответствии с Договором;
- 2.8.7. согласен с размещением в ТС систем и датчиков, позволяющих отследить местонахождение ТС, а также возможные нарушения Договора (датчик дыма. GPS-маяк. видеонаблюдение в салоне ТС и проч.);
- 2.8.8. согласен с тем, что оценка ущерба, нанесенного ТС, расходов на ремонт и техническое обслуживание осуществляется в специализированных организациях по усмотрению Арендодателя, и принимает результаты такой оценки.
- 2.9. При использовании ТС Клиент обязуется соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе ПДД, правила парковки, а также условия Договора и приложений к нему и использовать ТС по его назначению.
- 2.10. Порядок пользования ТС, требования к Клиенту и иные условия использования ТС содержатся в Договоре, являющихся приложениями к Договору и его неотъемлемыми частями, Правилах пользования сервисом каршеринга Каршеринг CAR5 (далее - Правила), Правилах страхования ОСАГО и КАСКО и Инструкции по определению нормального износа.

Согласие на обработку персональных данных

- 2.11. Клиент дает свое согласие на обработку Арендодателем предоставленных им (а также полученных от любых третьих лиц) своих персональных данных: Ф.И.О., дата, месяц и год рождения, место рождения, серия и номер удостоверяющего личность документа (или его заменяющего), сведения об адресе регистрации по месту жительства, данные водительского удостоверения, контактные данные, в том числе (но не ограничиваясь) номер телефона, адрес электронной почты, данные о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к использованию ТС, фотография, а также иные персональные данные, связанные с заключением и исполнением Договора, и подтверждает, что давая такое согласие, действует по своей воле и в своих интересах.
- 2.11.1. Согласие на обработку персональных данных дается Клиентом для целей заключения и исполнения Договора, оказания Арендодателем дополнительных услуг, участия в проводимых Арендодателем акциях, опросах, исследованиях (включая, но не ограничиваясь проведением опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи), принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента или других лиц, представления Клиенту информации об оказываемых Арендодателем услугах, предоставлением Арендодателем консультационных услуг, в том числе в целях заключения Клиентом в дальнейшем договоров/соглашений с иными лицами в целях исполнения Договора, и распространяется на информацию, указанную в пункте 2.11. Договора.
- 2.11.2. Обработка персональных данных Клиента осуществляется Арендодателем в объеме, который необходим для достижения каждой из вышеперечисленных целей, следующими возможными способами: сбор, запись (в том числе на электронные носители), систематизация, накопление, хранение, составление перечней, маркировка, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, трансграничная передача персональных данных, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Клиента с учетом действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.11.3. Клиент подтверждает, что данное им согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения Арендодателем персональных данных Клиента, составляющего семьдесят пять лет с момента их получения.
- 2.11.4. Клиент вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего письменного уведомления Арендодателю не менее чем за 3 (три)

месяца до момента отзыва согласия. В случае отзыва согласия Клиента на обработку персональных данных. Арендодатель вправе не прекращать обработку персональных данных Клиента и не уничтожать их в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, если сроки хранения персональных данных не истекли.

2.11.5. Клиент признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу (в том числе органам власти), а равно как при привлечении третьих лиц к выполнению работ (оказанию услуг), предусмотренных Договором, передачи Арендодателем принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу (уступке, в том числе для рассмотрения возможности уступки и принятию решения об уступке, взысканию задолженности и др.). Арендодатель вправе без получения дополнительного согласия со стороны Клиента в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Клиенте лично (включая персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

2.11.6. Клиент признает и подтверждает, что настоящее согласие на обработку персональных данных Клиента считается данным им любым третьим лицам, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего Соглашения.

2.11.7. Клиент признает и подтверждает, что в случае рассмотрения Арендодателем вопросов уступки прав по заключенным с Клиентом Договорам (пункт 2.11.1. Договора) согласие на передачу его персональных данных и данных о его Договоре третьим лицам - потенциальным цессионариям для решения ими вопроса о заключении с Арендодателем договора цессии - считается предоставленным Клиентом Арендодателю. В случае уступки прав по настоящему Договору Арендодатель вправе не направлять Клиенту уведомления об этом. Настоящим Клиент соглашается не получать каких-либо уведомлений о совершенной Арендодателем уступке в соответствии с настоящим пунктом Договора.

Заключение Договора

2.12. Заключение Договора между Арендодателем и Клиентом осуществляется путем присоединения Клиента к изложенным в Договоре условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.13. Договор считается заключенным между Сторонами с даты получения Арендодателем от Клиента (непосредственно, через курьерскую службу, от партнеров Арендодателя) подтверждения присоединения к Договору на бумажном носителе либо в виде скан – копии.

2.14. Подтверждением присоединения к условиям Договора (заключением Договора) со стороны Клиента является подписанный договор присоединения к договору Каршеринга CAR5. Второй экземпляр договор присоединения к договору Каршеринга CAR5 с отметкой о принятии передаётся Клиенту.

2.15. Подтверждением подписания договора присоединения к договору Каршеринга CAR5 со стороны Клиента является также завершение регистрации Клиента на Сайте или в Мобильном приложении и совершение с использованием функциональных возможностей Сайта или Мобильного приложения действий, направленных на получение в аренду ТС (бронирование) постольку, поскольку указанные возможности Сайта или Мобильного приложения могут быть открыты только после получения Арендодателем непосредственно от Клиента или от курьерской службы оригинала Подтверждения присоединения, а в случае взаимодействия Клиента с партнёром Арендодателя, также скан - копии Подтверждения присоединения к Договору.

2.16. В случае если лицо получило доступ к функциональным возможностям Сайта или Мобильного приложения без указанных в настоящем разделе оснований, оно незамедлительно сообщает об этом Арендодателю. В противном случае все действия, совершенные от имени данного лица с использованием Сайта или Мобильного приложения будут расцениваться как действия, совершенные непосредственно этим лицом.

2.17. Настоящий Договор действует и вступает в законную силу:

2.17.1. в электронной форме:

- путем копирования файла, содержащего электронный образ с текстом Договора, находящегося на официальном Сайте Арендодателя в сети Интернет по адресу <http://car5.ru/docs/dogovor.rtf> ;
- по электронной почте - в виде файла, содержащего электронный образ с текстом Договора. Файл высылается по запросу Клиента.

2.17.2. на бумажном носителе - по месту фактического места нахождения Арендодателя.

Уведомления

2.18. Любая информация передается Клиенту следующими способами, по выбору Арендодателя:

- путем размещения соответствующей информации по месту нахождения Арендодателя или;
- путем размещения на Сайте Арендодателя в сети Интернет (<http://car5.ru>), или;
- путем направления письменных уведомлений по указанным Клиентом адресу доставки корреспонденции и (или) адресу электронной почты, либо путем направления SMS-сообщений по указанному Клиентом Контактному номеру мобильного телефона;
- путем направления соответствующей информации в организацию, с которой Арендодателем заключено Соглашение, если Клиент является работником данной компании, или;
- иным общедоступным способом.

2.19. Клиент соглашается с тем, что Арендодатель вправе звонить, отправлять на Контактный номер мобильного телефона, Клиента голосовые, SMS-сообщения и на адрес электронной почты уведомительного характера, содержащие информацию о размере текущей и просроченной задолженности, иную информацию, касающуюся услуг, предоставляемых Клиенту, информацию об изменениях условий Договора и Тарифов Арендодателя, о новых услугах, других новостей, а также сообщения рекламного характера.

2.20. Клиент соглашается с тем, что Арендодатель вправе отправлять на указанный Клиентом при Регистрации адрес электронной почты - информацию, касающуюся изменений условий Договора, Тарифов, новых услуг, а также услуг, предоставляемых Клиенту, других новостей, а также сообщения рекламного характера.

2.21. Клиент дает свое согласие на получение от Арендодателя указанной в п. п. 2.19. - 2.20 Договора информации на номер мобильного телефона/адрес электронной почты, указанный(ые) Клиентом при Регистрации Клиента в Мобильном приложении CAR5 или на Сайте, иных документах, представленных Клиентом Арендодателю. Арендодатель не несет ответственность за убытки, причиненные неполучением Клиентом и (или) получением неуполномоченным на то лицом голосового и SMS-сообщения и электронного сообщения.

2.22. При нахождении Клиента за пределами территории Российской Федерации или при использовании Клиентом номера мобильного телефона зарубежного оператора мобильной связи в качестве Контактного номера мобильного телефона, а также для целей получения SMS-сервиса и (или) Сгенерированных паролей, в силу особенностей работы систем операторов мобильной связи увеличивается риск несвоевременного получения или неполучения Клиентом SMS-сообщений от Арендодателя. Клиент уведомлен о данном риске, полностью его понимает и учитывает при выезде за границу, а также при указании Арендодателю своего номера мобильного телефона в качестве Контактного номера мобильного телефона, а также для целей получения SMS-сервиса и (или) Сгенерированных паролей.

2.23. Клиент признает, что Мобильное приложение CAR5 и Сайт являются достаточными для обеспечения надлежащей работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а также для защиты информации от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности и авторства Электронных документов, а также для разбора конфликтных ситуаций по ним. При заключении Договора Клиент доверяет программному обеспечению указанных систем.

Права и обязанности Сторон

2.24. Права Клиента:

- 2.24.1. требовать от Арендодателя исполнения им своих обязательств по Договору;
- 2.24.2. использовать арендованное ТС в соответствии с условиями Договора и требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 2.24.3. арендовать у Арендодателя любое свободное ТС, расположенное в наиболее доступном для Клиента месте способами, определенными Договором;
- 2.24.4. пополнить уровень топлива в ТС (строго АИ-92) в соответствии с Правилами;
- 2.24.5. своим силами и за свой счет оспорить постановления, вынесенные уполномоченными органами/организациями по административным правонарушениям в период его пользования ТС. В случае положительного решения уполномоченного органа, суда - об оспаривании соответствующего постановления денежные средства, списанные Арендодателем за штраф в безакцептном порядке, возвращаются Клиенту по его письменному заявлению - только после предъявления соответствующего решения уполномоченного органа, суда.

2.25. Обязанности Клиента:

2.25.1. при заключении настоящего Договора посредством присоединения (п. 2.12. Договора) предъявить Арендодателю или уполномоченному им лицу, или сотруднику курьерской службы подлинные экземпляры водительского удостоверения, паспорта и иных документов, сведения о которых заносятся в документ о присоединении к Договору;

2.25.2. принять в соответствии с условиями настоящего Договора и бережно использовать ТС в строгом соответствии с его назначением, целями, указанными в настоящем Договоре, инструкциями и рекомендациями Арендодателя. Правилами страхования, изложенными в страховых полисах условиями, своевременно принимать меры по недопущению и предотвращению ущерба ТС;

2.25.3. своими силами (только лично) осуществлять управление ТС. Передача управления ТС третьим лицам строго запрещена;

2.25.4. обеспечивать сохранность ТС и документов на ТС с момента приема до момента возврата ТС в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.25.5. при пользовании ТС соблюдать ПДД;

2.25.6. своевременно, в соответствии с условиями настоящего Договора вносить арендную плату, плату за бронирование ТС, оплачивать иные платежи, предусмотренные настоящим Договором, обеспечивать на банковской карте или на электронном счете в системе CAR5 наличие денежных средств в количестве, достаточном для оплаты аренды ТС и иных платежей по Договору;

2.25.7. по окончании использования ТС, вернуть его Арендодателю в надлежащем техническом состоянии в порядке, предусмотренном настоящим Договором;

2.25.8. при обнаружении видимых повреждений ТС (как внешних, так и внутренних, а также внутри салона, в т. ч. загрязнений салона) до начала использования ТС, сообщить об этом Арендодателю по телефону: +7 495 151-05-50 и отправить фотографию повреждений либо загрязнения ТС Арендодателю на почтовый адрес: info@car5.ru. В случае неисполнения указанной обязанности со стороны Клиента, последний не вправе ссылаться на то, что такие повреждения и загрязнения возникли до начала использования ТС Клиентом;

2.25.9. немедленно с момента возникновения (при первой физической возможности с момента возникновения соответствующих обстоятельств) извещать Арендодателя по телефону: +7 495 151-05-50 об угоне/хищении ТС, о любом повреждении ТС, его неисправностях, поломках, ДТП, претензиях третьих лиц в отношении ТС или в связи с управлением таким ТС, о событиях, в которых участником выступает ТС, равно как о событиях и фактах, в результате которых ТС может быть причинен ущерб, об утрате права на управление ТС, о факте утери или приведении в негодности топливной карты, страхового полиса, регистрационных знаков ТС, свидетельства о регистрации ТС, иных документов на ТС, стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), ковриков, ключей от ТС, специального оборудования (п. 2.8.7. Договора), которые находились в ТС;

2.25.10. в случае наступления страхового случая в соответствии с Правилами страхования Клиент руководствуется указаниями Службы технической поддержки Арендодателя и Правилами страхования, принимает меры по сохранности ТС, незамедлительно (при первой физической возможности) самостоятельно сообщает об этом в органы ГИБДД, оформляет и получает (в том числе в органах ГИБДД) необходимые и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, а также Правилами страхования документы (за исключением случаев, когда Службой технической поддержки даны иные указания):

- письменное заявление о наступлении страхового случая (происшествия);

- извещение о ДТП;

- справку установленной формы с указанием даты, времени и места происшествия, участников происшествия, их места проживания или работы, сведений о наличии у них водительских удостоверений, нахождения кого-либо из них в состоянии алкогольного опьянения, описанием полученных арендуемым ТС повреждений, официально подтверждающую факт наступления соответствующего происшествия, выданную уполномоченными на то государственными органами;

- постановление или определение уполномоченного органа государственной власти;

- в случае угона/хищения ТС - письменное заявление о хищении или угоне арендуемого ТС, справку из органов МВД РФ о результатах расследования уголовного дела (если применимо);

- полис ОСАГО;

- свидетельство о регистрации ТС;

- иные документы, разумно и правомерно требуемые указанной Арендодателем страховой организацией для принятия решения о выплате страхового возмещения.

Указанные в настоящем пункте документы (подлинные экземпляры) Клиент обязуется передать Арендодателю в течение 1-х (одного) рабочего дня с момента их оформления или получения от третьих лиц (в том числе от должностных лиц органов государственной власти).

2.25.11. в случае эвакуации ТС в период Сессии аренды, а равно вне пределов Сессии аренды в связи с действиями (бездействием) Клиента, немедленно сообщить об этом в Информационный центр Арендодателя. Клиент, чьи действия (бездействие) явились причиной эвакуации ТС, обязан в указанные Арендодателем сроки обеспечить получение разрешения на возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, а также обеспечить свое участие в оформлении протокола об административном правонарушении (в случае необходимости его составления). Указанная обязанность возлагается на Клиента, даже если Клиенту стало известно об эвакуации и помещении ТС на штрафную стоянку от Арендодателя. Документы, необходимые для выдачи ТС со специализированной (штрафной) стоянки (в т.ч. справки, доверенность), должны быть переданы Клиентом сотрудникам Арендодателя в кратчайшие сроки и любым способом по согласованию с Арендодателем. Возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки осуществляется сотрудниками Арендодателя, при этом Клиент в полном объеме компенсирует Арендодателю все расходы, понесенные Арендодателем, по эвакуации ТС, а также по оплате содержания ТС на специализированной (штрафной) стоянке.

В случае если Клиент получает разрешение на возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки, оплачивает стоимость услуг эвакуатора и услуг по содержанию ТС на специализированной (штрафной) стоянке - он освобождается от уплаты штрафа, предусмотренного п. 5.20. Договора;

2.25.12. в случае принятия Арендодателем решения о самостоятельном получении документов, связанных со страховым случаем, не позднее 1 рабочего дня с момента получения соответствующего требования Арендодателя выдать представителю Арендодателя доверенность (с правом передоверия) на осуществление действий в отношении сбора справок и представления своих интересов в ГИБДД и территориальных органах внутренних дел;

2.25.13. в случае требования со стороны представителя государственных органов Клиент обязан лично явиться в ГИБДД, территориальные органы внутренних дел. О такой необходимости Арендодатель извещает Клиента в течение 1 (одного) рабочего дня с момента, когда о таком требовании стало известно Арендодателю.

2.25.14. заканчивать аренду ТС с наличием в бензобаке топлива объемом, при котором контрольная лампа уровня топлива не загорается;

2.25.15. принимать надлежащие меры для защиты своей Учетной записи в Мобильном приложении CAR5. включая имя Клиента-пользователя и Пароль, от несанкционированного использования другими лицами и незамедлительно сообщить Арендодателю соответствующую информацию в случае обнаружения факта такого использования. Началом несанкционированного использования следует считать получение Клиентом любой информации, позволяющей сделать вывод о возможности несанкционированного использования данных, помимо воли Клиента;

2.25.16. в случае фактической смены Контактного номера мобильного телефона, и иных данных сообщить об этом Арендодателю;

2.25.17. использовать Сайт, Мобильное приложение CAR5 Арендодателя только в личных некоммерческих целях;

2.25.18. самостоятельно осуществлять мониторинг Сайта и/или Мобильного приложения на предмет изменения условий Договора;

2.25.19. получать необходимые разрешения, документы (в т.ч. водительское удостоверение и т.д.), которые могут потребоваться Клиенту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при управлении автотранспортным средством соответствующей категории Б (в латинской транслитерации - B);

2.25.20. не использовать никакие технологии и не предпринимать никаких действий, которые могут нанести вред Сайту и (или) Мобильному приложению CAR5, интересам и (или) имуществу Арендодателя;

2.25.21. по окончании Сессии аренды оставить ТС в соответствии с условиями Договора с комплектом документов (свидетельство о регистрации ТС, страховой полис ОСАГО), топливной картой, стандартным автомобильным набором, всех аксессуаров и дополнительного

оборудования, в т.ч. ковриков, ключей от ТС, специального оборудования (п. 2.8.7 Договора), имевшихся в ТС на момент принятия ТС.

2.25.22. соблюдать иные положения действующего Законодательства Российской Федерации.

2.26. Клиент не вправе изменять какие-либо характеристики, производить улучшения/ухудшение ТС, монтировать (демонтировать) какое-либо оборудование, устройства в ТС, осуществлять ремонт (независимо от степени сложности) или организовывать его осуществление третьими лицами.

2.27. Клиент не вправе продавать, вносить в качестве залога, вклада, любым иным образом отчуждать ТС, утрачивать или передавать право владения и пользования ТС, представленное Клиенту, равно как иные свои права по Договору.

2.28. Права Арендодателя:

2.28.1. требовать от Клиента исполнения своих обязательств по Договору;

2.28.2. осуществлять списание с банковской карты, с электронного кошелька, со счёта в системе CAR5 Клиента денежных средств в оплату денежных обязательств Клиента перед Арендодателем в соответствии с Договором;

2.28.3. осуществлять видео- и электронное наблюдение в ТС, а также определять порядок доступа Клиента к ТС в целях обеспечения безопасности ТС Арендодателя;

2.28.4. в любое время осуществлять контроль за обеспечением имущественной сохранности ТС, за техническим состоянием ТС, за соблюдением Клиентом условий Договора;

2.28.5. в случае принятия Арендодателем решения о наличии риска дальнейшего использования ТС, прекратить Сессию аренды Клиента и предоставить Клиенту альтернативное ТС;

2.28.6. проводить маркетинговые акции, включающие в себя, в том числе, но не ограничиваясь, скидки в отношении стоимости услуг, изменение размера арендной платы (платы за бронирование ТС) либо отмена арендной платы (платы за бронирование ТС) на определенный срок. Правила таких акций размещаются на Сайте Арендодателя в сети Интернет (<http://car5.ru>) В этом случае Договор, Тарифы действуют вместе с правилами таких акций;

2.28.7. использовать факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица Арендодателя (с помощью средств механического или иного копирования) в любых документах. Стороны признают юридическую силу за такими документами;

2.28.8. без получения дополнительного согласия Клиента списывать в безакцептном порядке с банковской карты Клиента или с электронного кошелька суммы (осуществлять перевод денежных средств):

- арендную плату, плату за бронирование ТС и иные платежи, начисленные в соответствии с Договором и Тарифами;

- любые подлежащие уплате Клиентом пени, штрафы;

- почтово-телеграфные и прочие расходы и издержки Арендодателя (в том числе комиссионные), возникающие при направлении сообщений, уведомлений и документов Клиенту в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора;

- суммы задолженности Клиента перед Арендодателем по Договору, а также по любым иным обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда и из иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе суммы компенсации расходов Арендодателя, понесенных Арендодателем по вине Клиента в связи с Договором;

- суммы причиненных Арендодателю убытков вследствие нарушения Клиентом настоящего Договора;

- иные суммы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и договорами между Арендодателем и Клиентом;

2.28.9. имеет иные права, установленные Договором и вытекающие из существа обязательств по Договору.

2.29. Обязанности Арендодателя:

2.29.1. предоставлять Клиенту ТС в технически исправном состоянии, отвечающее требованиям эксплуатации транспортных средств, полностью укомплектованное и пригодное к эксплуатации, с необходимой документацией (свидетельство о регистрации ТС, страховой полис); передача указанных документов не оформляется какими-либо дополнительными документами, а происходит одновременно с приемкой в пользование ТС;

2.29.2. Арендодатель обязан от собственного имени и за свой счет заключить со Страховщиком договор обязательного страхования автогражданской ответственности владельца транспортного

средства (ОСАГО) в отношении ТС без условия о том, что к управлению ТС допущены только указанные Арендатором водители.

2.29.3. Арендодатель обязан от собственного имени и за свой счет заключить со Страховщиком договор имущественного страхования ТС по рискам утраты (хищения) ТС и по рискам причинения ущерба ТС, в том числе в результате: дорожно-транспортного происшествия; угона ТС; хищения либо попытки хищения ТС, его отдельных деталей, узлов, агрегатов; пожара (или самовозгорания ТС; стихийного бедствия и (или) обстоятельств непреодолимой силы; попадания камней; падения предметов; злоумышленных действий третьих лиц (КАСКО). В качестве выгодоприобретателя в таком договоре страхования указывается Арендодатель.

2.29.4. предоставить Клиенту посредством размещения на Сайте Арендодателя, а также в Мобильном Приложении CAR5 полную информацию о ТС, их видах, технических характеристиках (по усмотрению Арендодателя), Тарифах и иную информацию, необходимую Клиенту для выбора того или иного ТС (в целях настоящего Договора);

2.29.5. своевременно, за свой счет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации проходить технические осмотры ТС;

2.29.6. обеспечивать ТС горюче-смазочными материалами (бензин АИ-92 - строго, масла и проч.) за свой счет - для пользования ТС Клиентом. В случаях и в порядке, установленных Правилами, при пополнении ТС топливом Клиентом самостоятельно посредством использования топливной карты Арендодателя либо за счет Клиента, Арендодателем могут быть предоставлены бонусы. Арендодатель не компенсирует затраты Клиента на самостоятельное пополнение арендованного ТС топливом.

2.30. В том случае, если Сторона не воспользовалась какими-либо правами, предоставленными ей настоящим Договором, соответствующие права не прекращаются и Сторона имеет право воспользоваться ими.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. За пользование ТС Клиент уплачивает Арендодателю арендную плату, а также оплачивает услуги по бронированию ТС, которые рассчитывается согласно Тарифам (без НДС). Оплата использования парковочных мест не осуществляется, за исключением случаев оставления ТС в местах, запрещенных Договором (п. 2.7. Договора).

3.2. Стоимость аренды и бронирования ТС указана в Тарифах, действующих у Арендодателя, если иное не предусмотрено в Договоре. Расчет стоимости аренды или бронирования, происходящий в момент изменения Тарифов, производится на основании Тарифов, действующих на момент начала соответственно Сессии аренды или бронирования. При этом итоговая сумма округляется до целых рублей в большую сторону.

3.3. Платежи по Договору осуществляется посредством списания денежных средств с банковской карты Клиента через банк - партнер Арендодателя без взимания комиссии за совершение платежа.

3.4. После получения Сгенерированного пароля и открытия ограниченного доступа к сервисам Сайта и Мобильного приложения CAR5. Клиент может привязать к сервисам Сайта и Мобильного приложения CAR5 свою банковскую карту, с которой будут списываться денежные средства в оплату по Договору. Допускается использование только банковских карт платежных систем VISA и MASTERCARD с наличием возможности совершения интернет-платежей. Возможность совершения интернет-платежей обеспечивается Клиентом самостоятельно через банк, выпустивший банковскую карту.

3.5. При регистрации на Сайте или в Мобильном приложении CAR5, осуществляется интеграция систем Сайта (Мобильного приложения CAR5) с банковской картой Клиента, что позволяет списывать с банковской карты Клиента денежные средства в качестве оплаты по обязательствам, предусмотренным Договором и вытекающим из него.

3.6. списание денежных средств с банковской карты Клиента осуществляется строго в соответствии с Тарифами Арендодателя и иными условиями Договора. списание денежных средств осуществляется при возникновении у Арендодателя оснований для их списания в соответствии с Договором: прекращение аренды ТС (в т. ч. окончание Сессии аренды), получение сведений о нарушении Клиентом условий Договора и в иных случаях, установленных Договором. Клиент уведомляется о факте списания денежных средств во всех случаях, за исключением списания денежных средств в счет арендной платы (платы за бронирование ТС) при отсутствии нарушений Договора со стороны Клиента. Сведения о произведенных платежах также содержатся в Личном кабинете Клиента в разделе «История платежей».

3.7. Списание денежных средств за пользование ТС производится в момент завершения Сессии аренды ТС. Однако в случае, если плата за пользование ТС превысила сумму, эквивалентную 1 часу (60 минут) по тарифу «Аренда», действующему на момент совершения аренды. Арендодатель вправе производить списание стоимости аренды частями, равными данной сумме, с банковской карты Клиента до наступления момента завершения Сессии аренды.

3.8. В случае недостаточности денежных средств на банковской карте Клиента, Арендодатель уведомляет Клиента об этом посредством отображения информации в Личном кабинете на Сайте и в Мобильном приложении CAR5, а также при попытке забронировать ТС.

3.9. Случаи отказа в совершении платежа:

3.9.1. банковская карта Клиента не предназначена для совершения платежей с использованием сети Интернет;

3.9.2. на счете Клиента недостаточно средств для оплаты по банковской карте. Подробнее о наличии средств на банковской карте Клиент может узнать, обратившись в банк, выпустивший карту;

3.9.3. данные банковской карты введены неверно;

3.9.4. истек срок действия банковской карты. Срок действия банковской карты, как правило, указан на лицевой стороне карты (месяц и год, до которого действительна карта). Подробнее о сроке действия банковской карты Клиент может узнать, обратившись в банк, выпустивший банковскую карту.

3.10. По вопросам оплаты с помощью банковской карты и иным вопросам, связанным с работой сайта банка-партнера, Клиент может обращаться по следующим телефонам: +7 495 151-05-50.

Клиент обязуется погасить возникшую задолженность в течение 24 часов с момента направления уведомления Арендодателем, обеспечив достаточный для проведения списания остаток средств на банковской карте.

3.11. Клиент дает безусловное согласие на списание денежных средств со своей банковской карты за пользование ТС и осуществление иных платежей по настоящему Договору (включая штрафы) - в безакцептном порядке.

3.12. В случае недостаточности денежных средств на банковской карте, или невозможности списания Арендодателем денежных средств с банковской карты по иным основаниям, а также при невозможности исполнить обязательства, предусмотренные п. 3.10. Договора. Клиент обязуется оплатить аренду ТС и иные платежи по настоящему Договору — в любом случае не позднее 2-х дней с момента окончания пользования ТС, а штрафы, включая штрафы уполномоченных органов (при наличии соответствующего основания), либо расходы, понесенные Арендодателем в связи с нарушением Клиентом условий Договора - не позднее 2-х календарных дней с момента получения соответствующего требования от Арендодателя, направленного на адрес электронной почты Клиента, содержащийся в Учетной записи Клиента.

3.13. В случае неисполнения Клиентом обязательств, предусмотренных настоящим разделом Договора, Арендодатель вправе направить соответствующие сведения (включая персональные данные Клиента) в уполномоченные органы для привлечения Клиента к административной ответственности, а также в организации, осуществляющие взыскание денежных средств.

3.14. В случае ошибочного списания денежных средств с банковской карты Клиента Клиент вправе обратиться к Арендодателю по адресу: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д. 4, офис 256 и заполнить Заявление о возврате денежных средств по форме, указанной Арендодателем, с приложением копии паспорта и документов, подтверждающих ошибочное зачисление (чеки/квитанции, выписки со счета). Арендодатель не позднее 1 (одного) рабочего дня направляет данное Заявление банку-партнеру, за исключением случаев, когда денежные средства Клиента были списаны в соответствии с Договором.

Возврат денежных средств осуществляется на банковский счет Клиента, указанный в Заявлении о возврате денежных средств, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения банком-партнером Арендодателя Заявления с приложением копии паспорта Клиента.

Порядок возврата денежных средств регулируется правилами международных платежных систем. Возврат наличными денежными средствами не допускается.

3.15. Услуга оплаты с использованием сети Интернет в соответствии с Договором осуществляется через банк - партнер Арендодателя в соответствии с Правилами международных платежных систем на принципах соблюдения конфиденциальности и безопасности совершения платежа с использованием современных методов проверки, шифрования и передачи данных по закрытым

каналам связи. Ввод и обработка данных банковской карты Клиента осуществляется на защищенной платежной странице банка-партнера, предоставляющего услугу оплаты.

4. Срок аренды

4.1. Срок аренды ТС измеряется в минутах. Период аренды определяется фактическим временем использования (в течение Сессии аренды) или резервации (бронирования) ТС Клиентом и принятием ТС в соответствии с актом выдачи ТС за исключением случаев бесплатного Бронирования, предусмотренного п. 5.3. Правил.

4.2. Аренда ТС прекращается при принятии акта возврата ТС, а также в случаях, установленных п. 2.28.5. Договора, а также в случае угона/хищения ТС.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с дополнениями, уточнениями, и исключениями, определенными Договором.

5.2. В случае неисполнения Клиентом каких-либо обязательств, предусмотренных Договором или вытекающих из него, а также при необходимости донести до Клиента соответствующую информацию, Арендодатель вправе связаться с Клиентом любыми доступными средствами связи (в том числе по телефону), используя имеющуюся у Арендодателя информацию.

5.3. Арендодатель вправе при наличии у Клиента задолженности по оплате арендных платежей (платы за бронирование ТС) более суток (24 часа) без какого-либо дополнительного предупреждения изъять ТС у Клиента, осуществить безопасную блокировку двигателя, а также прибегнуть к иным мерам для прекращения пользования ТС. При этом Арендодатель не несет ответственность за сохранность вещей Клиента, находящихся в изымаемом ТС.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Клиентом условий Договора Клиент обязуется уплачивать штрафы в размере, определенном Договором и Системой штрафов (Приложение 3 к Договору), а также возместить причиненные Арендодателю убытки (в том числе упущенную выгоду).

5.5. Клиент в полном объеме (за исключением изъятий, прямо определенных Договором) возмещает Арендодателю все понесенные последним убытки, расходы и издержки, возникшие в результате нарушения Клиентом действующего законодательства Российской Федерации и положений Договора в период Сессии аренды ТС либо, а также после окончания периода Сессии аренды ТС если причинами таких расходов явились действия (бездействие) Клиента, в том числе, но не ограничиваясь: штрафы, пени, наложенные органами власти за нарушение ПДД, правил парковки, иных требований действующего законодательства о безопасности дорожного движения либо связанных с использованием Клиентом ТС либо вытекающих из использования Клиентом ТС; убытки, связанные с состоянием арендуемого ТС на момент возврата в связи с ненормальным износом; услуги эвакуации ТС; расходы на оплату нахождения ТС на специализированной (штрафной) стоянке; услуги оценщика; юридические услуги; комиссионное вознаграждение, взимаемое организациями (в том числе кредитными) при оплате Арендодателем денежных средств, составляющих расходы в соответствии с настоящим пунктом издержки, связанные с претензиями третьих лиц в связи с использованием Клиентом ТС.

5.6. Оплата всех указанных в Договоре и в Системе штрафов (Приложение № 3 к Договору) расходов, штрафов, а также штрафов, пени, наложенных на Арендодателя уполномоченными государственными, муниципальными и иными органами и организациями, осуществляется в соответствии с п. п. 3.3. - 3.15. Договора. По требованию Клиента Арендодатель направляет Клиенту подтверждающие документы за понесенные расходы. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязанностей, указанных в настоящем пункте (например, недостаточность денежных средств на банковском счета Клиента и т.д.). Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 500 (пятисот) рублей за каждый факт несвоевременной оплаты (за каждый несвоевременно оплаченный счет).

5.7. Клиент несет риск угона, гибели, повреждения ТС, его составных частей, устройств и/или оборудования, причинения вреда третьим лицам, иным ТС или объектам, в том числе при случайности - с момента начала Сессии аренды и до ее окончания, а в случаях оставления ТС с нарушениями Договора - также и после окончания Сессии аренды ТС в сумме, не покрытой страховым возмещением.

5.8. Клиент обязуется возместить Арендодателю не покрытые страховым возмещением расходы, которые Арендодатель понес в связи с причинением вреда арендуемому ТС, иному транспортному

средству (иному имуществу, жизни или здоровью человека или животного) арендуемым Клиентом ТС в период Сессии аренды.

5.9. В случае, если по причине нарушения Клиентом Правил страхования в выплате страхового возмещения будет отказано. Клиент возмещает Арендодателю убытки, связанные с восстановлением (организацией восстановления) ТС. В случае утраты ТС Клиент возмещает Арендодателю причиненные этим убытки в размере страховой суммы с учетом амортизации арендованного ТС по правилам страховой компании, указанной Арендодателем, согласно действующему на момент утраты полису страхования.

5.10. Клиент не несет ответственность за:

5.10.1. повреждение ТС, полученные в результате ДТП не по вине Клиента, что подтверждается соответствующими актами органов государственной власти (вступившие в силу постановление уполномоченного органа, судебное решение);

5.10.2. ущерб, причиненный в результате угона ТС при условии надлежащего исполнения Клиентом требований Договора в части возврата ТС Арендодателю.

5.11. В случае несвоевременной оплаты арендной платы (платы за бронирование ТС) более, чем на одни сутки (24 часа). Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 5% от суммы задолженности за каждый день просрочки, а также оплачивает задолженность за пользование ТС дополнительно к штрафам, указанным в настоящем разделе Договора.

5.12. В случае причинения ущерба (повреждения) ТС в результате ДТП или иных действий Клиента, ответственность Клиента перед Арендодателем составляет 15 000 рублей.

В случае хищения/угона или конструктивной гибели ТС ответственность Клиента перед Арендодателем составляет 90 000 рублей.

5.13. В случае самовольного нанесения наклеек, либо удаления Товарного знака Арендодателя или иного повреждения внешнего вида ТС, Клиент оплачивает штраф, в размере 5000 рублей

5.14. В случае самовольного отключения либо повреждения в ТС трекера (устройства GPS). Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

5.15. При непредставлении или несвоевременном предоставлении документов, указанных в п. 2.25.10, 2.25.12 Договора, несоблюдении требования п. 2.25.13 Договора. Клиент обязан возместить Арендодателю ущерб, причиненный ТС в полном объеме и выплатить Арендодателю штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

5.16. Клиент возмещает Арендодателю ущерб, причиненный ТС в полном объеме, если в момент ДТП Клиент находился за рулем в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения, а также оплачивает Арендодателю штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

5.17. При использовании ТС в нарушение 2.5. 2.7. Договора, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей и возмещает причиненный ТС ущерб (при наличии такового) - за исключением случаев, указанных в п. п. 5.20., 5.21. Договора.

5.18. В случае утраты или повреждения документов на ТС (регистрационных и страховых (ОСАГО), иных документов на ТС (в бардачке ТС), топливной карты, стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), аксессуаров и дополнительного оборудования, в т.ч. ковриков, ключей от ТС, специального оборудования (п. 2.8.7 Договора), регистрационных знаков ТС, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 3 000 (три тысячи) рублей и возмещает расходы, связанные с восстановлением (получением) утраченных документов и предметов, восстановлением (приобретением) указанных аксессуаров, оборудования и устройств.

5.19. При загрязнении салона ТС, оставлении в салоне ТС мусора, а также курении в салоне ТС, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 2000 (две тысячи) рублей, а также возмещает расходы Арендодателя на химчистку и уборку салона.

5.20. При оставлении ТС по завершении Сессии аренды за пределами разрешенной зоны ТС (п. 2.7 Договора), Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей и/или разумно определенную Арендодателем компенсацию затрат Арендодателя по перемещению ТС в разрешенную зону (п. 2.7. Договора).

5.21. При завершении Сессии аренды и оставлении ТС на территории, в которую нет общего доступа, на территории закрытой или специализированной стоянки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, равно как оставление ТС с нарушением правил парковки ТС, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

5.22. При завершении Сессии аренды ТС с наличием в бензобаке топлива менее объема, при котором контрольная лампа уровня топлива не загорается. Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей.

5.23. При нарушении Клиентом п. 2.25.20. Договора Клиент выплачивает Арендодателю штраф в размере 3 000 (трех тысяч) рублей.

5.24. При заправке Клиентом ТС топливом марки, не указанной в 2.24.4. Договора, если это привело к выходу ТС из строя. Клиент помимо возмещения убытков выплачивает Арендодателю штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

5.25. Неисправности, являющиеся следствием ненормальной эксплуатации ТС, согласно Инструкции по определению нормального износа:

5.25.1. механические повреждения элементов подвески, ходовой, тормозной системы, двигателя, трансмиссии, выхлопной системы, автошин, колесных дисков, колпаков колес, иных элементов и систем;

5.25.2. механическое повреждение элементов кузова, остекления, световых приборов;

5.25.3. механическое повреждение салона, багажника и/или грузового отсека;

5.25.4. повреждение элементов двигателя, трансмиссии, ходовой, рулевого управления, топливной системы, системы охлаждения, системы кондиционирования, органов, приборов и элементов управления, систем безопасности и прочих систем ТС, если это вызвано нарушением правил эксплуатации, установленных производителем ТС, или неправильным обращением со стороны Клиента и подтверждено заключением указанного Арендодателем экспертом:

5.25.5. повреждения, вызванные запрещенной эксплуатацией, как это определено производителем ТС или Договором

5.25.6. другие неисправности, возникшие вследствие нарушений условий эксплуатации, определенных

производителем ТС. и подтвержденных заключением указанного Арендодателем сервисного центра либо независимым экспертом.

5.26. Арендодатель не несет ответственности за сохранность материальных ценностей, оставленных в ТС Клиентом или третьими лицами.

5.27. Арендодатель не несет ответственности за использование Мобильного приложения CAR5 с Мобильного устройства Клиента третьими лицами, в связи с чем все действия и указания, исходящие с мобильного устройства Клиента, считаются исходящими соответственно от Клиента.

5.28. Арендодатель не гарантирует, что Сайт и (или) Мобильное приложение CAR5 будут работать непрерывно, не будут содержать ошибок и/или вирусов. Клиент соглашается и подтверждает, что использует Сайт и (или) Мобильное приложение CAR5 исключительно на свой собственный риск. Арендодатель не несет ответственности за любой прямой ущерб, какие-либо косвенные, случайные, штрафные или последующие убытки, причиненные в результате использования или неспособности использовать Клиентом Сайт и (или) Мобильное приложение CAR5.

6. Срок действия Договора, изменение и расторжение Договора

6.1. Договор действует бессрочно с момента заключения договора (п. 2.12.-2.17. Договора).

6.2. В соответствии с ч.1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Арендодатель имеет право вносить изменения в условия Договора, Тарифы, в иные приложения к Договору. При этом изменения, внесенные Арендодателем в:

6.2.1. Договор, равно как новая редакция Договора, становятся обязательным для Сторон через 7 (семь) календарных дней с даты размещения Арендодателем новой редакции Договора, либо изменений, внесенных в Договор, на официальном Сайте Арендодателя в сети Интернет по адресу <http://car.ru>. В случае, если Клиент не согласен с изменениями, он вправе отказаться от исполнения Договора при соблюдении обязательств по оплате (аренды, штрафов, компенсаций и иных платежей), возникших в период действия Договора либо в связи с исполнением, неисполнением, ненадлежащим исполнением Договора. В таком случае Договор прекращает свое действие с момента вступления в силу новых условий Договора либо в иной срок, если таковой письменно согласован Сторонами;

6.2.2. новые Тарифы, становятся обязательными для Сторон с даты введения в действие новой редакции Тарифов и размещения Арендодателем новой редакции Тарифов на официальном Сайте Арендодателя в сети Интернет по адресу <http://car.ru>.

6.3. При необходимости изменения Договора и (или) Тарифов Арендодатель не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты вступления в силу таких изменений, если иной срок не

установлен Договором, доводит их до сведения Клиента в любой из форм, предусмотренных п. 2.17 настоящего Договора. В случае, если до момента вступления в силу изменений в Договор (приложения к нему, в том числе, в Тарифы) Клиент в соответствии с Договором не подал заявление о расторжении Договора (п. 6.4. Договора), Стороны считают, что Клиент поддерживает и соглашается с изменениями в Договоре (приложениях к нему, в том числе, в Тарифы). Клиент самостоятельно осуществляет мониторинг Сайта и/или Мобильного приложения на предмет изменения условий Договора. Риск несоблюдения данного требования в полной мере ложится на Клиента.

6.4. Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за семь календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторона, инициирующая расторжение Договора в одностороннем порядке, обязуется исполнить все свои обязательства, вытекающие из Договора, не позднее даты прекращения Договора.

6.5. Расторжение Договора по инициативе Клиента, осуществляется на основании собственноручно подписанного заявления Клиента, переданного Клиентом Арендодателю.

6.6. Арендодатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

6.6.1. неоднократное нарушение Клиентом условий, предусмотренных Договором;

6.6.2. неоднократное нарушение Клиентом ПДД, иных требований законодательства Российской Федерации;

6.6.3. действия Клиента приводят к ухудшению технического состояния ТС;

6.6.4. повреждение ТС в случае, когда у Арендодателя имеются основания полагать, что действия Клиента явились их причиной;

6.6.5. в случае, если у Арендодателя имеются основания полагать, что Клиент нарушит условия Договора.

В таком случае Договор прекращается в момент отправки Клиенту соответствующего уведомления посредством Мобильного приложения Car5.ru. или отображения информации в Личном кабинете на Сайте, или отправки SMS-сообщений, или посредством электронной почты. В случае, если на момент уведомления не прекращена Сессия аренды ТС, Клиент обязуется незамедлительно прекратить Сессию аренды с соблюдением требований к прекращению Сессии аренды и парковки ТС.

6.7. Прекращение Договора по любым возможным основаниям не является основанием для освобождения Стороны от исполнения обязательств по оплате (аренды, штрафов, компенсаций, комиссий и иных платежей), основания для которых возникли в период действия Договора. либо в связи с исполнением, неисполнением, ненадлежащим исполнением Договора.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения претензии Стороной не может превышать 30 (тридцать) календарных дней.

7.2. В случае, если Стороны не пришли к решению посредством переговоров, споры и разногласия передаются на разрешение судом по месту нахождения Арендодателя.

7.3. Споры, связанные с защитой прав потребителей, подлежат рассмотрению по правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Любая переписка, телефонные и иные переговоры, имевшие место до заключения Договора, теряют юридическую силу с момента заключения Договора.

8.2. С момента заключения Договора Стороны признают юридическую силу за документами (кроме п. 2.11.4. 2.12., 2.5., 6.4. Договора и в иных случаях, прямо указанных в Договоре), направленными по электронной почте (адреса электронной почты и почтовый адрес Арендодателя, указанные в Договоре, и адреса электронной почты и почтовый адрес Клиента, указанные в Подтверждении присоединения), соглашаются с тем, что указанные документы являются равнозначными документам, составленным на бумажных носителях и подписанных собственноручной подписью соответствующего уполномоченного лица постольку, поскольку только уполномоченные на подписание соответствующих документов лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты и обязуются сохранять пароли к электронной почте в тайне.

8.3. Аналогично (п. 8.2. Договора) Стороны признают юридическую силу за сообщениями и действиями, соответственно, направленными и совершенными посредством использования Мобильного приложения CAR5 или Сайта от имени Клиента (с использованием Учетной записи Клиента), а также с использованием телефонного номера, указанного Клиентом постольку, поскольку только Клиент имеет доступ в соответствующий Личный кабинет (к Учетной записи Клиента) и к телефонному номеру; все возможные Пароли. Сгенерированные пароли. Логин и коды, необходимые для использования Личного кабинета (Учетной записи Клиента), и телефонного номера Клиент обязуется хранить в тайне и не допускать к их использованию третьих лиц.

8.4. Актуальная информация об условиях Договора содержится на Сайте и в Мобильном приложении CAR5. В случае противоречия редакции Договора, размещенной на Сайте, редакции Договора, размещенной в Мобильном приложении CAR5 используется редакция Договора, размещенная на Сайте.

8.5. Клиент обязуется уведомить Арендодателя об изменении места жительства (регистрации), места пребывания, контактных номеров телефонов. Контактного номера мобильного телефона, перемене имени, фамилии, изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, изменении реквизитов или лишении водительского удостоверения, изменении данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина/лица без гражданства на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации, изменении гражданства, иных персональных данных, а также данных, составляющих Учетную запись Клиента, сведений о раскрытии третьим лицам Логина и (или) Пароля (Сгенерированного пароля), равно как об их утрате или о любых обстоятельствах, которые ставят под угрозу сохранение Логина. Пароля (Сгенерированного пароля) в тайне - обратившись в Информационный центр Арендодателя и выполнив требования оператора Информационного центра Арендодателя, вытекающие из необходимости Идентификации Клиента и подтверждения фактов, о которых сообщает Клиент в соответствии с настоящим пунктом Договора. Арендодатель не несет ответственность за какие-либо последствия, связанные с изменением указанных в настоящем пункте Договора данных Клиента, а также за совершение действий с Учетной записью Клиента, если Клиент не оповестил об указанных в настоящем пункте Договора обстоятельствах Арендодателя, и (или) предоставил Арендодателю неверные данные.

8.6. Все приложения к Договору, в том числе размещенные на Сайте или в Мобильном приложении, являются его неотъемлемой частью.

9. Адреса и реквизиты Арендодателя

Арендодатель

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, ул. Мантулинская, д. 7, стр. 3.

Почтовый (адрес местонахождения) адрес: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д. 4.

ОГРН 1147746047734,

ИНН 7703804791 КПП 770301001 Р/С 40702810000000020993 в АКБ «Трансстройбанк» (АО) БИК 044525326 К/С 30101810845250000326 [http:// car5.ru](http://car5.ru) - E-mail: info@car5.ru

Генеральный директор

ООО «Инженерный центр

«Технологии информационной безопасности»

Розе Андрей Сергеевич

Приложение № 1 к Договору Каршеринга CAR5

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСОМ КАРШЕРИНГА CAR5

1. Требования к Клиенту.

- 1.1. лицо обладает правом управления ТС в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 1.2. отсутствуют предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации противопоказания для управления ТС;
- 1.3. возраст Клиента составляет не менее 21 (двадцати одного) года;
- 1.4. водительский стаж Клиента (категории Б; в латинской транслитерации - В) составляет не менее 2 (двух) лет;
- 1.5. соответствует требованиям, предъявляемым действующим законодательством Российской Федерации к лицу, которое вправе управлять ТС.

Лицо не вправе управлять ТС в соответствии с Договором в случае его несоответствия требованиям, указанным в настоящем разделе, а также в случае, если оно находится в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.

Указанные требования к Клиенту не являются исчерпывающими. Арендодатель вправе не заключать Договор с лицом, не соответствующим указанным в настоящем разделе требованиям, равно как в случае, если у Арендодателя есть основания полагать, что Клиент (потенциальный клиент) может допустить нарушение Договора. В соответствии со ст. 421 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендодатель свободен в заключении Договора и заключение Договора не является его обязанностью.

2. Срок аренды ТС

- 2.1. Срок аренды ТС измеряется в секундах. При этом время аренды для целей оплаты по Тарифам округляется до минуты в большую сторону. Так, в случае, если время аренды составляет 1 минута и 1 секунда, в целях Договора оно округляется до 2 минут.
- 2.2. Моментом предоставления ТС Клиенту является нажатие Клиентом кнопки «Начать аренду» и/или резервации (бронирования) ТС Клиентом, за исключением случаев бесплатного Бронирования.
- 2.3. Моментом возврата ТС Клиентом Арендодателю - окончание Сессии аренды ТС в соответствии с условиями Договора либо прекращение аренды ТС по иным основаниям.

3. Запреты и ограничения

3.1. Запрещается:

- * передавать ТС в пользование третьим лицам;
- * использовать ТС в учебных целях;
- * использовать ТС в состязаниях/соревнованиях (в том числе неофициальных), пари, конкурсах, испытаниях любого вида;
- * использовать ТС в коммерческих целях (для извлечения выгоды), в качестве такси;
- * использовать ТС для перемещения крупногабаритных вещей, опасных материалов;
- * использовать ТС для езды вне дорог (п. 1.2. ПДЦ);
- * использовать ТС для буксировки;
- * использовать ТС для транспортировки грузов, за исключением поклажи: пакетов, сумок, чемоданов, саквояжей, дипломатов;
- * использовать ТС для транспортировки животных, за исключением транспортировки животных в закрытых переносках, обеспечивающих отсутствие непосредственного контакта животных с ТС;
- * изменять какие-либо характеристики ТС, производить улучшения/ухудшение ТС;
- * передача управления ТС третьим лицам;
- * курение в ТС, распитие алкогольных напитков, употребление наркотических средств;
- * транспортировка лиц в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- * загрязнение ТС в период Сессии аренды ТС. К загрязнению относится также оставление посторонних вещей в ТС после окончания Сессии аренды;
- * оставление ТС вне допустимого места парковки (п. 2.7. Договора), на подземных парковках, на тротуарах, на территории закрытой или специализированной парковки, на территории частной парковки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, на любой иной

территории платной парковки, не входящей в зону платной городской парковки города Москвы, утвержденной Постановлением Правительства Москвы от 17.05.2013 г. № 289-ПП «Об организации платных городских парковок в городе Москве»:

* завершение на территории закрытой или специализированной стоянки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение:

* использовать ТС за пределами более 30 (тридцати) километров от Московской кольцевой автомобильной дороги;

* нарушение технических требований к эксплуатации ТС, установленных производителем ТС;

* демонтаж, отключение либо порча оборудования транспортного средства;

* заправка ТС топливом, не предназначенным для арендуемого ТС;

* оставление ТС с открытыми дверями, окнами, багажником, капотом.

4. Порядок регистрации и авторизации

4.1. В целях обеспечения возможности совершения действий, направленных на выбор, бронирование ТС, использование ТС в рамках Договора, используются сервисы Сайта, а также Мобильное приложение CAR5.

4.2. Посредством Сайта и Мобильного приложения CAR5 возможно осуществление выбора, бронирования ТС, совершения действий в рамках Сессии аренды, а также совершение иных действий с ТС, предусмотренных Договором и технически обеспечиваемых соответственно Сайтом и Мобильным приложением CAR5.

4.3. Использование сервисов Сайта и Мобильного приложения CAR5 возможно только при условии Регистрации Клиента как пользователя на Сайте или в Мобильном приложении CAR5 и Авторизации соответственно на Сайте или в Мобильном приложении CAR5 в соответствии с установленными Сайтом или Мобильным приложением CAR5 последовательностью действий.

4.4. Для Регистрации Клиента на Сайте или в Мобильном приложении CAR5 Клиент предоставляет требуемую информацию о себе, в том числе свои персональные данные:

* фамилию, имя, отчество;

* номер мобильного телефона, зарегистрированного на Клиента;

* e-mail;

* кодовое слово.

Также Клиент при Регистрации посредством технических возможностей Сайта или Мобильного приложения CAR5 направляет Арендодателю сканы копий (фото) паспорта и водительского удостоверения.

После указания данных, перечисленных в настоящем пункте, и направления скан копии (фото) документов Клиенту посредством SMS-сообщения направляются Сгенерированный пароль для доступа в Личный кабинет. Сгенерированный пароль может быть изменен Клиентом на Пароль. На данном этапе (после предоставления данных и до окончания процедуры Регистрации) Клиент вправе в ограниченном объеме пользоваться сервисами Сайта и Мобильного приложения CAR5: доступ к Личному кабинету, изменение Сгенерированного пароля, привязывание дополнительной банковской карты к сервисам Сайта и Мобильного приложения CAR5 для произведения оплаты по Договору.

4.5. После получения Сгенерированного пароля и открытия ограниченного доступа к сервисам Сайта и Мобильного приложения CAR5, Пользователь может привязать к сервисам Сайта и Мобильного приложения CAR5 свою банковскую карту (VISA или MASTERCARD), с которой будут списываться денежные средства в оплату по Договору, и которая допускает совершение интернет-платежей. Привязка банковской карты осуществляется при взаимодействии (переадресация с Сайта или Мобильного приложения CAR5) Пользователя с банком-партнёром Компании).

4.6. Клиент соглашается с тем, что при привязке (интеграции) банковской карты Клиента с сервисами Сайта или Мобильного приложения CAR5 банк-партнёр Арендодателя в качестве проверки возможности списания денежных средств с банковской карты Клиента осуществляет списание с банковской карты Клиента денежной суммы, не превышающей 50 рублей, с возвратом ее на банковскую карту Клиента в течение 24 часов.

4.7. Арендодатель в течение 24 часов проводит проверку представленных Клиентом данных. По результатам рассмотрения данных Клиента службой безопасности. Клиент информируется о возможности заключить Договор посредством присоединения (п. 2.12 Договора) с указанием вариантов подписания и направления Арендодателю Подтверждения присоединения к Договору, либо об отказе в заключение Договора.

Варианты подписания и направления Арендодателю документов о присоединении:

* непосредственное подписание документов о присоединении к Договору в месте нахождения Арендодателя;

* использование курьерской службы, определенной Арендодателем, для направления надлежащим образом оформленных документов о присоединении к Договору;

* через офисы партнеров Арендодателя.

4.8. В случае если Клиент предоставляет недостоверную информацию или нечитаемую информацию, либо если у Арендодателя есть основания полагать, что представленная Клиентом информация недостоверна. Арендодатель вправе по своему усмотрению заблокировать доступ Клиента к использованию сервисов (либо их отдельных функций) Сайта и (или) Мобильного приложения CAR5, связанных с исполнением Договора, а также удалить Учетную запись Клиента.

4.9. После получения Арендодателем подписанного Клиентом Подтверждения присоединения к Договору, производится окончание Регистрации Клиента и осуществляется активизация Учетной записи.

4.10. По окончании Регистрации Клиента, доступ к сервисам Сайта и (или) Мобильного приложения CAR5 осуществляется при введении Логина и Пароля (Сгенерированного пароля).

4.11. Авторизация осуществляется при введении Логина и Пароля (Сгенерированного пароля). Арендодатель вправе установить требования к Паролю и не допускать к использованию Пароля, не соответствующие таким требованиям.

4.12. После Авторизации Клиента на Сайте или в Мобильном приложении CAR5 Клиент вправе использовать сервисы Сайта и Мобильного приложения CAR5, предоставляющие возможность выбора, бронирования, аренды свободного транспортного средства в соответствии с Договором.

4.13. Клиент обязуется самостоятельно сохранять в тайне сведения о Логине и Пароле (Сгенерированном пароле), а также иные персональные данные, в том числе те, посредством которых может быть получен доступ к сервисам Сайта или Мобильного приложения CAR5 от имени Клиента. В случае утраты Логина, Пароля (Сгенерированного пароля). Кодового слова или при наличии оснований полагать, что этими данными (а также иными персональными данными) завладело третье лицо, Клиент обязан с использованием контактных данных, указанных им при Регистрации, подать Арендодателю запрос о блокировании Учетной записи и выбрать другой Пароль, а по согласованию с Арендодателем, также Логин. Запрос о блокировании Учетной записи рассматривается Арендодателем в течение 1 (одного) часа с момента направления запроса. Все риски, вытекающие из невыполнения данного обязательства Клиентом, лежат на Клиенте.

4.14. По окончании Регистрации все вызовы в Информационный центр Арендодателя осуществляются с зарегистрированного и подтвержденного Контактного номера мобильного телефона, либо иного телефона при условии предоставления Клиентом личных данных и Кодового слова Клиента.

4.15. Клиент может изменить Контактный номер мобильного телефона, предоставив соответствующее письменное заявление Арендодателю лично либо путем его направления почтовым отправлением. В случае направления указанного заявления почтовым отправлением Клиент должен самостоятельно убедиться, что почтовое отправление получено и обработано Арендодателем. Арендодатель уведомляет Клиента об изменении Контактного номера мобильного телефона путем направления SMS- сообщения на новый Контактный номер мобильного телефона.

4.16. Клиент подтверждает, что все действия, совершенные с использованием Учетной записи Клиента после Авторизации Клиента на Сайте или в Мобильном приложении с использованием Логина и Пароля Учетной записи Клиента, являются действиями Клиента.

5. Порядок бронирования ТС. Начало и окончание Сессии аренды

5.1. Клиент выбирает любое свободное ТС на Сайте или посредством Мобильного приложения CAR5, определяя местонахождение ТС, при этом руководствуясь принципом достаточности денежных средств на своей банковской карте для оплаты аренды ТС.

5.2. Клиент осуществляет Бронирование посредством направления заявки на Сайте или посредством Мобильного приложения CAR5. После выбора ТС Клиент нажимает кнопку «Забронировать», после чего ТС считается забронированным.

5.3. Первые 30 минут Бронирования выбранного ТС, с момента фиксации соответствующей заявки Клиента, являются бесплатными.

5.4. В случае, если в течение 30 минут с момента фиксации соответствующей заявки Клиента Сессия аренды ТС не была начата. Бронирование продолжается в платном режиме по Тарифу «Ожидание».

5.5. Клиент вправе произвести отмену Бронирования в любой момент до начала Аренды на Сайте, или посредством Мобильного приложения CAR5. Отмена Бронирования в указанном случае осуществляется бесплатно. После отмены Бронирования ТС становится доступным для Бронирования другим клиентам.

5.6. После отмены второго Бронирования (с последней завершенной Сессии аренды) без начала Сессии аренды следующее Бронирование Клиента будет начато в платном режиме по тарифу «Ожидание» с первой минуты без применения бесплатного периода длительностью 30 минут. Возможность Бронирования с бесплатным периодом активируется через 24 часа с момента последней отмены Бронирования.

5.7. Для разблокировки дверей ТС и совершения действий, предусмотренных п. п. 5.16.-5.19. Правил Клиент нажимает в Мобильном приложении кнопку «Начать аренду». В течение 3 (трех) минут с момента нажатия кнопки «Начать аренду» в целях осуществления Клиентом действий, указанных в п. п. 5.16.-5.19. Правил арендная плата (плата за бронирование ТС) не начисляется.

5.8. Нажатием в Мобильном приложении CAR5 кнопки «Подписать», Клиент подтверждает выполнение действий, указанных в п. п. 5.16.-5.19. Правил, а также подтверждает прием ТС. Выполнение данного действия Клиентом приравнивается к приему ТС по акту приема-передачи и не требует оформления каких-либо дополнительных документов.

5.9. В исключительных случаях, когда нет возможности использовать Мобильное приложение, альтернативно п. 5.8. Правил, подтвердив голосом открытие ТС посредством использования Информационного центра Арендодателя. Клиент подтверждает прием ТС. Выполнение данного действия Клиента приравнивается к приему ТС по акту приема-передачи и не требует оформления каких-либо дополнительных документов. Из ТС можно выйти, не прекращая Сессии аренды, при этом необходимо заглушить двигатель, перевести рычаг трансмиссии в режим «Р», поднять стекла всех дверей, выйти из ТС, закрыть двери и в Мобильном приложении CAR5 нажать кнопку «Закрыть и перевести в режим «Ожидание» или посредством Информационного центра Арендодателя закрыть ТС, следуя инструкциям оператора Информационного центра Арендодателя. В этом случае ТС автоматически закрывается. Открыть ТС можно при помощи Мобильного приложения CAR5.

5.10. Прекращение Сессии аренды ТС осуществляется при условии выключения двигателя ТС и перевода рычага трансмиссии в режим «Р», поднятия стекол всех дверей. После выхода из ТС Клиент нажимает в Мобильном приложении CAR5 кнопку «Завершить аренду», в этом случае ТС автоматически закрывается. С момента нажатия кнопки «Завершить аренду» заканчивается Сессия аренды ТС.

5.11. Оставление ТС допускается только с соблюдением требований, установленных Договором, порядком действий, установленных Правилами (режим «Ожидание» или завершение Сессии аренды), на парковочных местах в пределах МКАД, допустимых ПДД, за исключением подземных парковок, на тротуарах, на территории закрытой или специализированной парковки, на территории частной парковки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, на любой иной территории платной парковки, не входящей в зону платной городской парковки, определенной Постановлением Правительства Москвы от 17.05.2013 г. № 289-ПП «Об организации платных городских парковок в городе Москве», в пределах города Москвы и Московской области («Ожидание») и город Москва в пределах ТТК (завершение Сессии аренды).

5.12. Срок Сессии аренды ТС исчисляется с момента нажатия в Мобильном приложении CAR5 кнопки «Начать аренду», до фактического прекращения Сессии аренды конкретного ТС Клиентом. Фактическое прекращение Сессии аренды подтверждается нажатием в Мобильном приложении CAR5 кнопки «Завершить аренду», а также иными способами, предусмотренными Договором в зависимости от оснований прекращения аренды. Запрещается/не допускается окончание Сессии аренды ТС во время эвакуации ТС, на штрафной, специальной стоянках. В этом случае ТС не считается переданным Клиентом Арендодателю.

5.13. При Бронирован™ ТС посредством Мобильного приложения CAR5 доступна возможность использования бесплатного сервиса активации аварийного сигнала, забронированного ТС (периодическое мигание габаритных сигналов ТС) для более удобного поиска ТС.

Бронирование ТС посредством Информационного центра Арендодателя

5.14. В исключительных случаях при невозможности использовать Сайт или Мобильное приложение CAR5, Клиент вправе совершить действия, предусмотренные п. п. 5.9-5.13 посредством обращения с Контактного номера мобильного телефона Клиента в Информационный

центр Арендодателя по телефону +7 495 151-05-50, сообщить о возникших проблемах. Клиент обязан действовать в соответствии с инструкциями диспетчера.

5.15. В целях Идентификации Клиента при звонке в Информационный центр Арендодателя может потребоваться сообщение персональных данных, а также Кодового слова. Оператор Информационного центра Арендодателя предлагает Клиенту ближайшее свободное ТС, указывает его местоположение и, при удачном бронировании ТС, сообщает Клиенту о факте Бронирования.

Действия перед началом Сессии аренды

5.16. До начала Сессии аренды ТС Клиент обязан осмотреть ТС на предмет как внешних повреждений, повреждений внутри салона, в т. ч. загрязнений салона, наличия (повреждения) регистрационных и страховых (ОСАГО) документов на ТС (в бардачке ТС), топливной карты, стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), всех аксессуаров и дополнительного оборудования в т.ч. ковриков, ключей от ТС, специального оборудования (п. 2.8.7. Договора), регистрационных знаков ТС, и, в случае выявления повреждений, зафиксировать повреждения с помощью фотографий и сообщить о повреждениях и (или) об отсутствии указанных документов Арендодателю через Информационный центр Арендодателя. Фотографии с фиксацией повреждений направляются посредством электронной почты в Информационный центр Арендодателя на адрес: info@car5.ru. Не уведомление о внешних повреждениях, повреждениях внутри салона, в т.ч. о загрязнении салона или иных недостатках ТС, отсутствии или повреждении регистрационных и страховых (ОСАГО) документов на ТС означает, что Клиент принял ТС в надлежащем состоянии без внешних повреждений, сколов, царапин, с наличием всех указанных в настоящем пункте документов.

5.17. Использование ТС при выявлении внешних повреждений или недостатков, равно как и при отсутствии (повреждении) регистрационных или страховых (ОСАГО) документов на ТС, топливной карты - не допускается без уведомления Арендодателя. Оценка повреждений осуществляется в соответствии с Инструкцией по определению нормального износа.

5.18. В случае если внешние повреждения или недостатки ТС, отсутствие или наличие повреждений документов и предметов, указанных в п. 5.1. Правил, не были выявлены Клиентом, Клиент совершает действия, предусмотренные п. 5.8. Правил (приемка ТС посредством нажатия кнопки «Подписать»).

5.19. По получении сообщения о наличии повреждений ТС, а равно о мусоре в салоне ТС, внутренних повреждениях ТС, отсутствии документов, указанных в п. 5.16. Правил - и препятствующих эксплуатации ТС, Клиент отказывается от приемки ТС (нажатие кнопки «Отказаться»), а Арендодатель может предоставить другие варианты ТС, свободные для использования в соответствии с Договором.

Действия в случае возникновения ДТП:

5.20. В случае возникновения ДТП, Клиент обязуется совершить все необходимые действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Договором и Правилами страхования в отношении участника ДТП. В дополнение к указанным действиям. Клиент обязуется незамедлительно известить Арендодателя (Информационный центр) о ДТП и следовать инструкциям Арендодателя.

6. Заправка ТС:

6.1. Заправка ТС осуществляется Арендодателем, либо Клиентом по топливной карте Арендодателя только при условии согласования с Информационным центром Арендодателя.

6.2. Клиент обязан осуществить заправку ТС самостоятельно в случае, если в течение Сессии аренды в ТС загорелась лампочка датчика топлива. Заправка, осуществляемая Клиентом самостоятельно, осуществляется по топливной карте Арендодателя. Для осуществления заправки. Клиент звонит в Информационный центр Арендодателя с Контактного номера мобильного телефона Клиента и сообщает о необходимости произвести заправку ТС. Оператор Информационного центра Арендодателя сообщает Клиенту о способах заправки ТС и ближайших заправочных станциях.

6.3. В исключительных случаях по согласованию с оператором Информационного центра Арендодателя возможна самостоятельная заправка Клиентом ТС без использования топливной карты.

6.4. Арендодатель не компенсирует затраты Клиента на заправку. При этом в случае пополнения ТС топливом Клиентом самостоятельно посредством использования топливной карты Арендодателя, Арендодатель учитывает на Бонусном счете Клиента эквивалент 15 минут по тарифу «Аренда» за каждый факт заправки (раздел 7. Правил). В случае пополнения ТС топливом

Клиентом самостоятельно за свой счет (п. 6.3. Правил), Арендодатель помимо бонуса за самостоятельную заправку (15 минут) учитывает произведенные Клиентом расходы на Бонусном счете Клиента в эквиваленте соответствующего количества минут по тарифу «Аренда» (раздел 7 Правил) при условии направления Клиентом на электронную почту Арендодателя info@car5.ru скан копий (фото) кассового чека, полученного на автозаправочной станции, на которой была произведена заправка арендованного ТС надлежащим топливом, и подтверждающего оплату топлива. Иные документы не принимаются. Клиент соглашается с тем, что Арендодатель самостоятельно определяет, сколько топлива было фактически заправлено Клиентом - в соответствии с показаниями датчиков ТС, к которым имеет доступ Арендодатель дистанционно.

6.5. В случае, если самостоятельная заправка ТС осуществляется в нарушение настоящего раздела Правил, в том числе если заправка осуществляется без согласования или с нарушением указаний оператора Информационного центра Арендодателя либо топливом иной марки, чем АИ-92. либо без предоставления подтверждающих понесенные Клиентом затраты документов, положения п. 6.4. Правил не применяются.

6.6. Клиент несет ответственность в соответствии с Договором.

6.7. Риск последствий несоблюдения указаний оператора Информационного центра Арендодателя о необходимости осуществить дозаправку ТС топливом несет Клиент, в том числе при вынужденном оставлении ТС с нарушениями настоящих Правил.

6.8. На момент окончания Сессии аренды Клиент обязан обеспечить остаток топлива в баке ТС в объеме при котором контрольная лампа уровня топлива не загорается.

7. Бонусы:

7.1. Арендодатель оставляет за собой право устанавливать различные бонусы для Клиентов, выражающиеся в предоставлении определенных Арендодателем льготных условий использования сервиса CAR5 (в том числе, бронирование, аренда и проч.).

7.2. Бонусы не выдаются в денежном эквиваленте. Учет бонусов в рублях осуществляется исключительно в целях удобства учета бонусов.

7.3. Бонусы, выражающиеся в предоставлении дополнительного времени, представляют собой зачисление на Бонусный счет Клиента эквивалента стоимости соответствующего количества минут по тому или иному тарифу в соответствии с условиями бонусной акции.

7.4. Начисление бонусов, как правило, осуществляется в течение суток, следующих за днём выполнения Клиентом условий получения соответствующего бонуса. Использование бонусов, зачисляемых на Бонусный счет, возможно только после их зачисления.

7.5. Если иное не предусмотрено условиями конкретной бонусной акции, при окончании Сессии аренды списание с Бонусного счета эквивалента стоимости минут по тому или иному тарифу осуществляется в первую очередь.

8. Арендодатель

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, ул. Мантулинская, д. 7, стр. 3.

Почтовый (адрес местонахождения) адрес: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д 4.

ОГРН 1147746047734,

ИНН 7703804791 КПП 770301001 Р/С 40702810000000020993 в АКБ «Трансстройбанк» (АО) БИК 044525326 К/С 30101810845250000326 [http:// car5.ru](http://car5.ru) - E-mail: info@car5.ru

Генеральный директор

ООО «Инженерный центр

«Технологии информационной безопасности»

Розе Андрей Сергеевич

Приложение № 2 к Договору Каршеринга CAR5

ТАРИФНЫЕ СТАВКИ АРЕНДЫ ТС

Тарифные ставки Аренды ТС, условия бронирования ТС размещены на сайте: <http://car5.ru>

Арендодатель оставляет за собой право изменять тарифы в одностороннем порядке с обязательной публикацией всей информации на сайте <http://car5.ru>

Арендодатель

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, ул. Мантулинская, д. 7, стр. 3.

Почтовый (адрес местонахождения) адрес: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д 4.

ОГРН 1147746047734,

ИНН 7703804791 КПП 770301001 Р/С 4070281000000020993 в АКБ «Трансстройбанк» (АО) БИК

044525326 К/С 30101810845250000326 [http:// car5.ru](http://car5.ru) - E-mail: info@car5.ru

Генеральный директор

ООО «Инженерный центр

«Технологии информационной безопасности»

Розе Андрей Сергеевич

СИСТЕМА ШТРАФОВ
Нарушение - Размер штрафа

1. Причинение ущерба (повреждения) ТС в результате ДТП или иных действий Клиента, ответственность Клиента перед Арендодателем составляет 15 000 рублей.
2. В случае хищения/угона или конструктивной гибели ТС ответственность Клиента перед Арендодателем составляет 90 000 рублей.
3. Самовольное нанесение наклеек, либо удаление Товарного знака Арендодателя или иное повреждение внешнего вида ТС 5 000 рублей.
4. Самовольное отключение либо повреждение в ТС трекера 150 000 рублей.
5. Непредставление или несвоевременное предоставление документов, указанных в п. 2.25.10., 2.25.12. несоблюдение требований п. 2.25.13. Договора Дополнительно к возмещению Арендодателю ущерба, причиненного ТС в полном объеме, штраф в размере 10 000 рублей.
6. Нахождение Клиента за рулем в момент ДТП с участием арендованного им ТС в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения Дополнительно к возмещению Арендодателю ущерба, причиненного ТС в полном объеме, штраф в размере 50 000 рублей.
7. Использование ТС в нарушение 2.5, 2.7 Договора (за исключением случаев, указанных в п. 7. и 8 настоящей Системы штрафов) 10 000 рублей.
8. Оставление ТС по завершении Сессии аренды за пределами разрешенной зоны ТС (п. 5.20. Договора) 1 000 рублей и/или разумно определенную компенсацию затрат Арендодателя на возврат ТС из этой зоны.
9. Завершение Сессии аренды и оставление ТС на территории, в которую нет общего доступа, на территории закрытой или специализированной стоянки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, равно как оставление ТС с нарушением правил парковки ТС 5 000 рублей и разумно определенную компенсацию затрат Арендодателя на возврат ТС с указанной территории
10. Управление ТС, а также оставление ТС в режиме «Ожидание» допускается исключительно на территории города Москвы и Московской области, за пределами указанной Территории использование ТС оставление ТС в режиме «Ожидание», а также завершения «Сессии аренды» не допускается. Оставление транспортного средства допускается на парковочных местах в пределах МКАД, допустимых ПДД, за исключением подземных парковок, на тротуарах, на территории закрытой или специализированной парковки, на территории частной парковки, на территории, для доступа в которую необходимо разрешение, на любой иной территории платной парковки, не входящей в зону штатной городской парковки, определенной Постановлением Правительства Москвы от 17.05.2013 г. № 289-ПП «Об организации платных городских парковок в городе Москве». В случае нарушения настоящего пункта Арендатор обязуется оплатить штраф Арендодателю в размере 5 000 рублей и документально подтвержденные расходы связанные с возвратом ТС.
11. Утрата или повреждение документов на ТС (регистрационных и страховых (ОСАГО), иных документов на ТС (в бардачке ТС)), топливной карты, стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), аксессуаров и дополнительного оборудования, в т.ч. ковриков, ключей от ТС, специального оборудования (п. 2.8.7 Договора), регистрационных знаков ТС 3 000 рублей и возмещение расходов, связанных с восстановлением (получением) утраченных документов и предметов, восстановлением (приобретением) указанных аксессуаров, оборудования и устройств
12. Загрязнение салона ТС и оставление в салоне ТС мусора, курение 2 000 (две тысячи) рублей, а также возмещение расходов Арендодателя на химчистку и уборку салона.
13. Завершение аренды ТС с наличием в бензобаке топлива менее объема, при котором контрольная лампа уровня топлива не загорается 1 000 рублей.
14. Нарушение Клиентом и. 2.25.20. Договора 3 000 рублей.
15. Заправка Клиентом ТС топливом марки, не указанной в 2.24.4. Договора, если это привело к выходу ТС из строя Дополнительно к возмещению убытков, штраф в размере 50 000 рублей.

Арендодатель

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, ул. Мантулинская, д. 7, стр. 3.
Почтовый (адрес местонахождения) адрес: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д 4.
ОГРН 1147746047734,
ИНН 7703804791 КПП 770301001 Р/С 40702810000000020993 в АКБ «Трансстройбанк» (АО) БИК
044525326 К/С 30101810845250000326 [http:// car5.ru](http://car5.ru) - E-mail: info@car5.ru
Генеральный директор
ООО «Инженерный центр
«Технологии информационной безопасности»
Розе Андрей Сергеевич

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ НОРМАЛЬНОГО ИЗНОСА ТС

Настоящей Инструкцией по определению нормального износа ТС (далее - Инструкция) установлены минимальные стандарты состояния ТС, которые определяются как «нормальный износ автомобиля».

Оценка нормального износа зависит, в том числе, от срока, характера эксплуатации ТС, фактического пробега ТС. Данные обстоятельства учитываются при определении состояния ТС. Вместе с тем, ряд повреждений ТС выходит за рамки износа, который возможен при обычной эксплуатации ТС.

Характер повреждений

Применимо	Неприменимо
КУЗОВ и КЛП	
<p>Сколы и царапины до 10 см, при условии, что они могут быть удалены механической полировкой; Потертости и следы абразивного износа до 2 см, при условии, что они могут быть удалены механической полировкой; Вмятины до 2 см при условии не более двух вмятин на детали; Небольшие участки сколов от камней, при условии, что повреждено не более 25 % поверхности детали и под сколами нет коррозии; Сколы, правильно обработанные во избежание.</p>	<p>Сколы и царапины более 10 см; Потертости и следы абразивного износа более 2 см; Сколы, царапины, потертости и следы абразивного износа, которые не могут быть удалены механической полировкой; Вмятины более 2 см; Более двух вмятин на детали; Вмятины, потертости, царапины со следами коррозии; Сколы (от камней), занимающие более 25 % поверхности детали; Некачественная окраска с видимой разницей в цвете; Некачественный кузовной ремонт; Коррозия в результате повреждения любого типа; Изменение цвета в результате внешнего воздействия (химические вещества, растения, экскременты животных и птиц и т.п.)</p>
РЕШЁТКА РАДИАТОРА и БАМПЕР	
<p>Сколы и царапины до 10 см, при условии, что они могут быть удалены механической полировкой; Потертости и следы абразивного износа до 2 см, при условии, что они могут быть удалены механической полировкой; Для текстурированных или неокрашенных бамперов: царапины и задиры до 10 см. считаются приемлемыми; Для текстурированных или неокрашенных бамперов: потертости и следы абразивного износа до 2 см считаются приемлемыми; Вмятины до 2 см, не более 2 вмятин на бампере или решетке радиатора; Изменение цвета в результате внешнего воздействия, например: погодных факторов.</p>	<p>Сколы и царапины более 10 см; Потертости и следы абразивного износа более 2 см; Для окрашенных бамперов: любые сколы, царапины, потертости и следы абразивного износа, которые не могут быть удалены механической полировкой; Сломанные, треснувшие или деформированные решетки радиаторов и бамперы; Вмятины более 2 см; Более двух вмятин на бампере или решетке радиатора; Повреждения в результате неправильного использования химических веществ и внешних воздействий (растения, экскременты животных, птиц и т.д.)</p>
ШИНЫ и ДИСКИ	
<p>Шины с остаточной глубиной протектора не менее 1,6 мм для летней резины. 4 мм - для зимней, с протектором, отвечающим местным нормативным требованиям: На поверхности колпака, стального или легкосплавного диска: одна царапина, потертость или след абразивного износа до 10 см; На отбортовке стального или легкосплавного диска: одна царапина, потертость или след абразивного износа до 10 см.</p>	<p>Царапины, потертости или следы абразивного износа более 10 см; Деформация шины, вызванная наездом на бордюр; Вздутия, трещины или порезы на шинах; Повреждения боковин или протектора; Проколы шин посторонними предметами; Сломанный или деформированный колпак, стальной или легкосплавный диск: Коррозия на стальном или легкосплавном диске.</p>

СТЁКЛА и ВНЕШНИЕ СВЕТОВЫЕ ПРИБОРЫ	
Сколы от камней не более 1 см. и не находящиеся в зоне А лобового стекла (центральная часть стекла шириной 290 мм); Сколы от камней на поверхности фар головного света, противотуманных фар или указателей поворота, не сквозные и не влияющие на работоспособность.	Разбитые стекло или внешние световые приборы; Трещины или сколы на внешних световых приборах, ограничивающие их функции. Все лампочки должны работать исправно; Самостоятельно нанесенные солнцезащитные или тонирующие полосы должны быть полностью удалены с лобового стекла и передовых стекол, со всех стекол, если они не были нанесены квалифицированным специалистом, порваны или начали отделяться по углам лобового стекла; Сколы и трещины более 1 см и/или в зоне А
ЗЕРКАЛА и ВНЕШНЯЯ ОТДЕЛКА	
Окрашенные корпуса зеркал: потертости и царапины до 5 см, при условии, что они могут быть удалены механической полировкой; Для текстурированных или неокрашенных корпусов зеркал: потертости, царапины и задиры до 5 см	Окрашенные корпуса зеркал: потертости и царапины более 5 см либо любые потертости и царапины, которые не могут быть удалены механической полировкой; Для текстурированных или неокрашенных корпусов зеркал: потертости, царапины и задиры более 5 см; Деформированные или сломанные зеркала и/или корпуса зеркал.
САЛОН	
Загрязнения и пятна на сиденьях, внутренней обивке, резиновых или тканевых ковриках, которые можно удалить обычной мойкой и уборкой салона; Сиденья со следами износа и вмятинами в результате обычного использования; Изменение цвета панели в результате повседневного использования и износа.	Загрязнения и пятна на сиденьях, внутренней обивке, резиновых или тканевых ковриках, требующие специальной химической чистки; Порезы, следы абразивного износа, разрывы, отверстия и прочие повреждения и деформации салона, материала внутренней обивки, резиновых и тканевых ковриков; Отверстия в консоли, после удаления оборудования; Порезы, зарубки или разошедшиеся строчки на рулевом колесе; Неприятные запахи, требующие специальной чистки для удаления.

Арендодатель

Общество с ограниченной ответственностью «Инженерный центр «Технологии информационной безопасности»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, ул. Мантулинская, д. 7, стр. 3.

Почтовый (адрес местонахождения) адрес: 121351, г. Москва, ул. Коцюбинского, д. 4.

ОГРН 1147746047734,

ИНН 7703804791 КПП 770301001 Р/С 40702810600010004281 в АКБ «ПЕРЕСВЕТ» (АО) БИК 044525275 К/С 30101810145250000275 <http://car5.ru> - E-mail: info@car5.ru

Генеральный директор

ООО «Инженерный центр

«Технологии информационной безопасности»

Розе Андрей Сергеевич

